

1 АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **31.02.02 Акушерское дело** (**31.00.00 Клиническая медицина**)

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации специалистов со средним медицинским на базе среднего специального образования по специальности «Акушерское дело» при наличии основного общего образования

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена. ЕН 00 Математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
2. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе и специального;
3. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Основные понятия автоматизированной обработки информации;
- Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- Базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Дисциплина способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

- **ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- **ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- **ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- **ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- **ПК 1.1.** Проводить диспансеризацию и патронаж беременных, родильниц самостоятельно.
- **ПК 1.2.** Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучать мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.
- **ПК 1.7.** Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.
- **ПК 2.1.** Проводить лечебно-диагностическую, профилактическую, санитарно-просветительскую работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.
- **ПК 3.1.** Проводить профилактические осмотры и диспансеризацию женщин в различные периоды жизни.
- **ПК 3.6.** Оказывать помощь пациентам в периоперативном периоде.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **75** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **50** часов;
 самостоятельной работы обучающегося **25** часов.