

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

 УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ БМК  
В.В. Толматова  
«06» 06 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационные технологии в профессиональной  
деятельности»**

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **31.02.02** **Акушерское дело** **31.00.00**

### **Клиническая медицина**

Организация-разработчик: КГБПОУ "Барнаульский базовый медицинский колледж"

Разработчики:

Казаринова Наталья Анатольевна, преподаватель информатики высшей квалификационной категории

Фомина Алла Евгеньевна, преподаватель информатики первой квалификационной категории

© КГБПОУ "Барнаульский базовый медицинский колледж", 2019

©Казаринова Н.А., Фомина А.Е.,2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание дисциплины	6
3. Условия реализации дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## *Информационные технологии в профессиональной деятельности*

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **31.02.02 Акушерское дело (31.00.00 Клиническая медицина)**

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации специалистов со средним медицинским на базе среднего специального образования по специальности «Акушерское дело» при наличии основного общего образования

### 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Математический и общий естественнонаучный цикл программы подготовки специалистов среднего звена. ЕН 00 Математический и общий естественнонаучный цикл.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
2. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе и специального;
3. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Основные понятия автоматизированной обработки информации;
- Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- Базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

#### **Дисциплина способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:**

- **ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- **ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- **ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- **ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- **ПК 1.1.** Проводить диспансеризацию и патронаж беременных, родильниц самостоятельно.
- **ПК 1.2.** Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучать мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.
- **ПК 1.7.** Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.
- **ПК 2.1.** Проводить лечебно-диагностическую, профилактическую, санитарно-просветительскую работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.
- **ПК 3.1.** Проводить профилактические осмотры и диспансеризацию женщин в различные периоды жизни.
- **ПК 3.6.** Оказывать помощь пациентам в периоперативном периоде.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **75** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **50** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **25** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Информационные технологии в профессиональной деятельности*

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	75
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
в том числе:	
лекции	18
семинарские занятия	6
практические занятия	24
дифференцированный зачет	2 (из семинарских занятий)
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	25
в том числе:	
Составление докладов и информационных сообщений.	9
Составление тематических обзоров по периодике и Интернет ресурсам.	6
Оформление материалов-презентаций.	2
Составление сравнительного анализа.	2
Составление конспектов, работа с учебником.	2
Этапы решения задач с использованием компьютера.	4
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i></b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p><b>Раздел 1.</b>  <b>Основные понятия автоматизированной обработки информации;</b>  <b>Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем.</b>  <b>Системные программные продукты в области профессиональной деятельности.</b></p>		24	
<p><b>Тема 1.1.</b>  <b>Автоматизированная обработка информации</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие информации и ее свойства.</li> <li>2. Особенности информационного процесса в вычислительной технике.</li> <li>3. Информация, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве.</li> <li>4. Правила техники безопасности при работе с ЭВМ.</li> <li>5. Хранение информации и ее носители.</li> </ol> <p><b>Семинарские занятия</b></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>            Составление докладов по темам: «Информатизация общества. Перспективы развития процесса информатизации», «Сравнительный анализ понятий информатизация и компьютеризация».</p>	2	2 2 2 2 2

<b>Тема 1.2. Основные понятия об устройстве и принципе работы ЭВМ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Назначение персонального компьютера. 2. Основные понятия об устройстве и принципе работы ЭВМ. 3. Состав ПК и основные характеристики устройств. 4. Классификация организационной и компьютерной техники. 5. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники.		2 2 2 2 2
	<b>Семинарские занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление сообщения по теме «Аппаратное и программное обеспечение современного ПК», «Анализ рынка компьютерной техники и ПО». Составление сравнительного анализа по теме «Стационарный ПК или ноутбук», «Роль компьютера в профессиональной деятельности медицинского работника».	<b>4</b>	
<b>Тема 1.3. Базовые, системные программные продукты. Локальные и глобальные компьютерные сети</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Классификацию программных средств. 2. Операционные системы и оболочки. Основные объекты и приемы, настройка операционной системы. 3. Прикладное программное обеспечение. 4. Организация размещения, хранения, обработки, поиска и передачи информации. 5. Антивирусные средства защиты информации. 6. Локальные и глобальные компьютерные сети.		2 2 2 2 2 2
	<b>Семинарские занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление тематических обзоров по периодике и Интернет ресурсам по темам: «Тенденции развития программного обеспечения», «Аппаратное и программное обеспечение современного ПК», «Windows Vista и Windows 7 - продукты Microsoft», «Информатизация и информационная безопасность», «История создания и развития глобальной сети Интернет», «Современные средства защиты информации».	<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</b>		<b>30</b>	



<b>Базовые программные продукты в области профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 2.1. Применение текстового редактора для создания профессиональной документации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Основные возможности текстового редактора.		2
	2. Создание, редактирование, форматирование текстового документа.		2
	3. Вставка графических изображений в документ, различных объектов.		2
	4. Создание и форматирование таблиц.		2
	5. Оформление страниц.		2
6. Создание безбумажной медицинской документации в текстовом редакторе.		3	
	<b>Практическое занятие 1</b>	<b>2</b>	
	Создание, редактирование и форматирование документов профессиональной направленности.		
	<b>Практическое занятие 3</b>	<b>2</b>	
	Создание, редактирование и форматирование таблиц в профессиональной документации.		
<b>Тема 2.2. Создание профессиональной документации в табличном процессоре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Назначение и интерфейс. Ввод данных в ячейки. Выделение областей в таблице.		2
	2. Создание и редактирование табличного документа.		2
	3. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение.		2
	4. Встроенные функции. Выполнение математических расчетов.		2
	5. Способы создания диаграмм на основе введенных в таблицу данных. Редактирование диаграмм.		2
	6. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных.		
		<b>Практическое занятие 1</b>	<b>2</b>
	Создание, редактирование и форматирование документов профессиональной направленности в табличном процессоре, ввод данных.		
	<b>Практическое занятие 2</b>	<b>2</b>	
	Выполнение расчётных операций и автоматических расчётов с помощью мастера функций в табличном редакторе, построение диаграмм в табличном редакторе.		
<b>Тема 2.3. Использование систем управления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Назначение и интерфейс. Создание базы данных.		2

<b>базами данных в профессиональной документации</b>	2. Создание таблиц. Создания связей между таблицами.		2
	3. Редактирование данных таблицы. Редактирование структуры таблицы.		2
	4. Создание запросов.		2
	5. Создание форм.		2
	6. Составление отчётов.		2
	<b>Практическое занятие 1</b>	<b>2</b>	
	Создание таблиц, запросов, форм, отчётов средствами систем управления базами данных.		
	<b>Практическое занятие 2</b>	<b>2</b>	
	Создание и редактирование базы данных ЛПУ средствами систем управления базами данных, сортировка данных, организация поиска, просмотр базы данных ЛПУ.		
<b>Тема 2.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Применение мультимедийных презентаций в профессиональной документации</b>	1. Назначение и интерфейс программы.		2
	2. Создание презентаций.		2
	3. Добавление, удаление слайдов. Порядок и разметка слайдов. Добавление элементов слайда. Изменение размера элементов слайда. Перемещение элементов слайда.		2
	4. Применение эффектов анимации. Шаблоны оформления и цветовые схемы.		2
	5. Просмотр презентации в различных режимах. Масштабы отображения презентации. Перемещение по презентациям различными способами. Показ слайдов презентации.		3
	6. Создание мультимедийной презентации по медицинской тематике.		
		<b>Практическое занятие 1</b>	<b>2</b>
	Создание презентаций с диаграммами, таблицами, рисунками и анимацией в профессиональной документации.		
	<b>Практическое занятие 2</b>	<b>2</b>	
	Создание презентаций с управляющими кнопками, гиперссылками в профессиональной документации.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Оформление мультимедийных презентаций по темам в соответствии с ранее изученным материалом: «Роль акушерки в профилактике нежелательной беременности», «Нарушение менструальной функции», «Аntenатальная охрана плода и влияние различных факторов на плод», «Преждевременные роды», «Фитотерапия в акушерстве и гинекологии»,		

	«Фармакотерапия в акушерстве и гинекологии». Составление сообщения по теме «Роль компьютерной презентации при визуализации медицинских данных».		
<b>Тема 2.5. Использование графического редактора при обработке медицинской информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Основные возможности графических редакторов. 2. Вид рабочего окна графических программ. 3. Работа с инструментарием программы. 4. Использование встроенных функций программы.. 4. Работа с изображениями. 5. Сохранение изображения.		2 2 2 2 3 2
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	Создание и редактирование графических информационных объектов медицинской направленности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление сообщений по темам: «Растровые графические редакторы», «Векторные графические редакторы». Сравнительный анализ по темам: «Обзор графических редакторов», «Графические редакторы сегодня».	<b>4</b>	
<b>Раздел 3. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</b>		<b>9</b>	
<b>Тема 3.1. Принципы работы компьютерных сетей. Топология сетей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Виды и структура компьютерных сетей. 2. Принципы работы локальных и глобальных компьютерных сетей. 3. Топология компьютерных сетей. 4. Технические средства создания сетей. 5. Адресация в сети.		2 2 2 2 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка тематических обзоров «Направления развития компьютерных	<b>3</b>	

	коммуникаций в медицине», «Типы компьютерных сетей, их топология» по периодике и Интернет ресурсам.		
<b>Тема 3.2.</b> <b>Глобальная компьютерная сеть Интернет в информационном обмене.</b> <b>Электронная почта в информационном обмене</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Поисковые службы Интернет. Поисковые серверы. Типы поисковых серверов, примеры. Язык запросов поискового сервера. Технология поиска. Поисковые каталоги и указатели. Этапы работы поискового указателя. Автоматическая каталогизация. Поисковые системы реального времени.		2
	2. Способы создание сообщений и подготовка ответов. Учетные записи.		2
	3. Назначение электронной почты. IP адрес.		2
	4. Создание, отправка и получение информации. Классическое оформление письма. Добавление файлов к письму. 5. Медицинские веб ресурсы: порталы, социальные сети.		2
<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>		
	Нахождение медицинской информации в сети Интернет при помощи поисковых служб и серверов. Получение, отправка, сортировка, электронной почты (в том числе с прикрепленными файлами), использование адресной книги.		
<b>Раздел 4.</b> <b>Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 4.1.</b> <b>Медицинские информационные системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Медицинская информатика.		2
	2. Источники медицинской информации.		2
	3. Классификация медицинских информационных систем.		2
	4. Информационные автоматизированные системы медицинского назначения.		2
5. Медицинские приборно-компьютерные системы.		2	
<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>		
	Выполнение работы с автоматизированными системам медицинского назначения («Стационар», «Поликлиника»).		
<b>Тема 4.2.</b> <b>Пакеты прикладных программ медицинской направленности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Пакеты прикладных программ медицинской направленности. 2. Классификация прикладных программ медицинской направленности.		2 2

	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	Использование пакетов прикладных программ медицинской направленности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление сообщений по темам: «Перспективы развития комплексной автоматизации отдельных направлений медицины», «Возможности медицинских телеконференций», «Автоматизированное рабочее место медицинского персонала», «Программное обеспечение медицинских приборно-компьютерных систем», Развитие информационных технологий в здравоохранении», «История отечественной медицинской информатики».	<b>2</b>	
<b>Тема 4.3. Дифференцированный зачет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Знание основных понятий автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; состава, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовых, системных, программных продуктов и пакетов прикладных программ в области профессиональной деятельности.		3
	2. Умение использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе и специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.		3
	<b>Семинарское занятие</b>	<b>2</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>75</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:** реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

№	Название оборудования
1.	Мебель и стационарное оборудование
	1. Рабочее место преподавателя - 1
	2. Рабочие места обучающихся - 12
	3. Рабочее место лаборанта - 1
2.	Аппаратура, приборы:
	1. Стационарные компьютеры - 14
	2. Принтеры - 2

Технические средства обучения:

1. Мультимедийная установка
2. Ноутбук
3. Экран

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

#### Основные источники:

1. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970439500.html>
2. Информатика [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437520.htm>
3. Дружинина И.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие. – 2-е изд., испр. - СПб.: Лань, 2017. – 112с.
4. Дружинина И.В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум: учеб. пособие. – СПб.: Лань, 2017. – 208с.

#### Дополнительные источники:

1. Макарова Н.В. Информатика: Учебник. - 3-е перераб. изд. / Под ред. проф. Н.В. Макаровой. - М.: Финансы и статистика, 2009. - 768 с.
2. Хай Г.А. Информатика для медиков. Хай Г. А. Издательство: СпецЛит. 2009. - 223 с.

3. Арунянц Г.Г. Информационные технологии в медицине и здравоохранении Г. Г. Арунянц, Д. Н. Столбовский, А. Ю. Калинин, 2009. – 384 с.
4. Кобринский Б.А., Автоматизированные регистры медицинского назначения: теория и практика применения. – М.: Менеджер здравоохранения, 2011. - 148 с.
1. Сабанов В.И. Информационные системы в здравоохранении: Учебное пособие / В.И. Сабанов, А.Н. Голубев, Е.Р. Комина. – Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 224 с. – (Высшее образование).
2. Аладышев А.В. Основы медицинской информатики: учебно-методическое пособие / А.В. Аладышев, Е.А.Субботин. – Барнаул: Издательство Алтайский государственный медицинский университет, 2008. – 140с
3. Гельминт В.Я. Медицинская информатика. Практикум / В.Я. Гельман. – СПб: Питер, 2006. – 159с.Максимов Н.В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем. Учебное пособие / Н.В. Максимов, И.И. Попов – М.:ФОРУМ, 2010. –512 с.
4. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие / В.Т. Безручко – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2006. – 432 с.
5. Аладышев А.В. Практикум по медицинской информатике: учебно-методическое пособие / А.В. Аладышев, Е.А. Субботин. – Барнаул: Издательство Алтайский государственный медицинский университет, 2008. – 108 с.
6. Пупырев, Н.П. Анализ статистических данных с использованием электронной таблицы Excel / Н.П. Пупырев, Н.В. Трухачева; под редакцией доц. А.В. Аладышева. – Барнаул: АГМУ, 2006. – 68 с.
7. Врач и информационные технологии # 03.2010 : научно-практический журнал / под ред. В. И. Стародубова. - М. : Менеджер здравоохранения, 2010. - 82 с

### **Интернет-ресурсы:**

1. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970439500.html>
2. Информатика [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437520.htmЪ>
3. Организационно-аналитическая деятельность [Электронный ресурс] : учебник / С. И. Двойников и др.; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970440698.html>

4. Кодекс: Информационно-правовая система [Электронный ресурс].— Режим доступа: <https://kodeks.ru/>
5. Консультант Плюс: информационно-правовая система [Электронный ресурс].— Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (разделы: "Общее образование: Информатика и ИКТ", "Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии").[Электронный ресурс]/ Под ред. [?] - Электрон. дан. - М.:ФГУ ГНИИ ИТТ "Информика", 2005-2011. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана. Яз. рус.
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]/ Под ред. Е.Г.Гридиной - Электрон. дан. - М.: ФГОУ ГНИИ ИТТ "Информатика", 2006. - Режим доступа: <http://scholl-collection/edu/ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
8. Фед.центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]/Мин.обр. и науки Российской Федерации – Электрон. дан. – М.:ФГУ ГНИИ ИТТ «Информатика», 2011. –Режим доступа:<http://fcior.edu.ru/catalog/meta/6/mc/okco/mi/060000/p/page.html>.свободный.- Загл. с экрана. — Яз. рус.
9. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. Власенко Т. В. ; Web-мастер Козлова Н. В. — Электрон. дан. — М. : Рос. гос. б-ка, 1997 — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.



## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных опросов, выполнения студентами индивидуальных заданий, презентаций и сообщений, а так же во время зачета и междисциплинарного экзамена.

Результаты (освоенные знания и умения)	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>2. использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;</li> <li>3. применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. анализ и оценка работы студентов на семинарских занятиях;</li> <li>2. наблюдение и анализ работы студентов на практических занятиях;</li> <li>3. оценка выполнения практических заданий;</li> <li>4. оценка умения применять способы преобразования учебной информации (сообщение, доклад, тематические обзоры);</li> <li>5. оценка умения выполнять мультимедиа-презентации;</li> <li>6. оценка умения составления сравнительного анализа;</li> <li>7. оценка умения работы с учебником, составления конспекта; дифференцированный зачет.</li> </ol>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>2. общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>3. состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>4. методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>5. базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>6. основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</li> <li>– дифференцированный зачет.</li> </ul>