

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Барнаулский базовый медицинский колледж»



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор КГБПОУ ББМК

В.В. Толматова

06 20 19 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП 16 Основы работы с медицинской информационной системой  
АРМ «Поликлиника»**

Барнаул, 2019

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **34.02.01 Сестринское дело очная форма 34.00.00 Сестринское дело.**

Организация-разработчик: КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж».

Разработчики:

- Казаринова Наталья Анатольевна, преподаватель информатики высшей квалификационной категории;
- Фомина Алла Евгеньевна, преподаватель информатики первой квалификационной категории.

© КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж», 2019

© Казаринова Н. А., Фомина А.Е.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	18
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	19

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Основы работы с медицинской информационной системой**

### **АРМ «Поликлиника»**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **34.02.01 Сестринское дело очная форма (34.00.00 Сестринское дело)**.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

ОП 16 Общепрофессиональная дисциплина.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в АРМ поликлинике и БД лекарственных препаратов;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. МИС;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- правовые основы защиты информации в системе здравоохранения РФ;
- основные принципы и методы защиты информационной системы;
- история и перспективы развития информационной системы в здравоохранении;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

#### **Дисциплина способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10.Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11.Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12.Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **60** часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40** часов; самостоятельной работы обучающегося **20** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы работы с медицинской информационной системой**  
**АРМ «Поликлиника»**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	60
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	40
в том числе:	
лекции	6
семинарские занятия	
практические занятия	32
зачет	2 (из семинарских занятий)
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	20
в том числе:	
Составление докладов и информационных сообщений.	2
Составление тематических обзоров по периодике и Интернет ресурсам.	4
Оформление материалов-презентаций.	4
Составление сравнительного анализа.	4
Этапы решения задач с использованием компьютера.	6
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b> <b>Правовые основы защиты информации в системе здравоохранения РФ. Основные принципы и методы защиты информационной системы.</b> <b>История и перспективы развития информационной системы в здравоохранении</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Правовые основы защиты информации в системе здравоохранения РФ. Основные принципы и методы защиты информационной системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные законодательные источники.</li> <li>2. Принципы обеспечения информационной безопасности.</li> <li>3. Условия успешного функционирования информационной системы.</li> <li>4. Направления защиты информации в ИС.</li> <li>5. Основные виды угроз безопасности ИС и информации.</li> <li>6. Методы и технологии защиты информации в ИС.</li> <li>7. Методы и технологии защиты конфиденциальности информации.</li> <li>8. Технологии защиты целостности информации.</li> <li>9. Методы и технологии защиты доступности информации.</li> </ol>		<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление докладов по темам: «Комплексный подход в организации безопасности информационной системы колледжа», «Комплексный подход в организации безопасности информационной системы медицинского учреждения».	<b>4</b>	

<b>Тема 1.2. История и перспективы развития информационной системы в здравоохранении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Этапы развития информатизации здравоохранения России. 2. Развитие информационных систем в Алтайском здравоохранении. 3. Перспектива дальнейшего развития МИС АРМ «Поликлиника».		2 2 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Составление сообщения по теме «Перспектива развития медицинских информационных систем», «перспективы развития здравоохранения в России». 2. Составление сравнительного анализа по теме «Внедрение МИС в регионах России».	<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Работа с базами данных «Лекарственные препараты»</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1. Работа с БД «Лекарственные препараты»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Организация просмотра данных о лекарственных средствах. 2. Организация поиска информации по названию препарата. 3. Возможность вызова отчета о препарате с дальнейшей распечаткой отчета. 4. Обеспечение требуемой скорости доступа к данным. 5. Обеспечение защиты от искажения и уничтожения данных. 6. Обеспечение обработки незапланированных запросов к хранимой информации.		
	<b>Практическое занятие 1</b>	<b>2</b>	
	Оформление формулярного перечня лекарственных препаратов, отпускаемых без рецепта врача разных фармакотерапевтических групп		
	<b>Практическое занятие 2</b>	<b>2</b>	
Оформление формулярного перечня лекарственных препаратов, отпускаемых без рецепта врача разных фармакотерапевтических групп			



	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление сравнительного анализа по теме «БД лекарственных препаратов» Составление тематических обзоров по теме «Изменения в законодательстве, касающиеся лекарственных препаратов»	<b>4</b>	
<b>Раздел 3.</b> <b>Работа с медицинской информационной системой АРМ «Поликлиника»</b>		<b>40</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Работа с МИС АРМ «Поликлиника»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Интерфейс программы АРМ «Поликлиника».		2
	2. Создание расписания врачей.		2
	3. Добавление и поиск пациентов.		2
	4. Заполнение карточки пациента.		2
	5. Создание лабораторий.		2
	6. Создание и заполнение отчетов.		2
	<b>Практическое занятие 1</b>	<b>2</b>	
	Работа со справочником «Список пользователей»		
	<b>Практическое занятие 2</b>	<b>2</b>	
	Работа со справочником «Список врачей»		
	<b>Практическое занятие 3</b>	<b>2</b>	
	Работа со справочником «Отделы и штатные единицы»		
	<b>Практическое занятие 4</b>	<b>2</b>	
	Работа со справочником «Участки»		

<b>Практическое занятие 5</b>	2	
Ввод результатов посещения (режим оператора)		
<b>Практическое занятие 6</b>	2	
Ввод результатов посещения (режим оператора)		
<b>Практическое занятие 7</b>	2	
Расписание врачей (режим регистратуры)		
<b>Практическое занятие 8</b>	2	
Расписание врачей (режим регистратуры)		
<b>Практическое занятие 9</b>	2	
Расписание врачей (режим старшего регистратора). Интернет-доступ.		
<b>Практическое занятие 10</b>	2	
Расписание врачей (режим старшего регистратора). Интернет-доступ.		
<b>Практическое занятие 11</b>		
Прием пациентов (режим врача)	2	
<b>Практическое занятие 12</b>		
Прием пациентов (режим врача)		
<b>Практическое занятие 13</b>	2	
Создание отчетов		

	<b>Практическое занятие 14</b>	<b>2</b>	
	Создание отчетов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление тематических обзоров по теме «Медицинские сайты для студентов медиков», «Медицинские сайты для средних медицинских работников».	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сравнительный анализ «Медицинские услуги предлагаемые в Алтайском крае по интернету (бюджетные, коммерческие)»	<b>4</b>	
<b>Тема 3.2. Зачет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Знание методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации в медицинских учреждениях и базах данных лекарственных препаратов; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности; история и перспективы развития МИС АРМ «Поликлиника». 2. Умение использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в медицинской информационной системе АРМ «Поликлиника»; использовать в профессиональной деятельности различные виды баз данных; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.		3
			3
	<b>Семинарское занятие</b>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>60</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:** реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

№	Название оборудования
1.	Мебель и стационарное оборудование
	1. Рабочее место преподавателя - 1
	2. Рабочие места обучающихся - 14
2.	Аппаратура, приборы:
	Стационарные компьютеры - 14

Технические средства обучения:

1. Мультимедийная установка
2. Ноутбук
3. Экран

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Дружинина И.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие. – 2-е изд., испр. - СПб.: Лань, 2017. – 112с.
2. Дружинина И.В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум: учеб. пособие. – СПб.: Лань, 2017. – 208с.

Интернет-ресурсы:

1. Консультант Плюс: информационно-правовая система [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970440940.html>.
2. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 4325 с.: ил.
3. Организационно-аналитическая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / С. И. Двойников и др.; под ред. С. И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970440698.html>.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных опросов, выполнения студентами индивидуальных заданий, презентаций и сообщений, а так же во время дифференцированного зачета.

<b>Результаты (освоенные знания и умения)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально - ориентированных информационных системах;</li> <li>– использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;</li> <li>– применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и оценка работы студентов на семинарских занятиях;</li> <li>– наблюдение и анализ работы студентов на практических занятиях;</li> <li>– оценка выполнения практических заданий;</li> <li>– оценка умения применять способы преобразования учебной информации (сообщение, доклад, тематические обзоры);</li> <li>– оценка умения выполнять мультимедиа-презентации;</li> <li>– оценка умения составления сравнительного анализа;</li> <li>– оценка умения работы с учебником, составления конспекта;</li> <li>– зачет.</li> </ul>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>– общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>– основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</li> <li>– зачет.</li> </ul>