

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор КГБПОУ БМК

В.В. Толматова

*06* 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПСИХОЛОГИЯ  
ОБЩЕНИЯ**

Барнаул, 2019

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело 31.00.00 Клиническая медицина

Организация-разработчик:  
КГБПОУ "Барнаульский базовый медицинский колледж"

Разработчик:  
Артемова Лидия Николаевна - преподаватель психологии высшей категории

© КГБПОУ "Барнаульский базовый медицинский колледж", 2019  
Артемова Л.Н., 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание дисциплины	7
3. Условия реализации дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	15

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Психология общения

### 1.1 Область применения программы:

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС (вариативная часть) по специальности 31.02.01 Лечебное дело 31.00.00 Клиническая медицина

Программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при переподготовке по специальности среднего профессионального образования «Лечебное дело», а также при подготовке по рабочей профессии 24232 «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».

**1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** ОГСЭ05 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ

### 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

взаимосвязь общения и деятельности;  
цели, функции, виды и уровни общения;  
роли и ролевые ожидания в общении;  
виды социальных взаимодействий;  
механизмы взаимопонимания в общении;  
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  
этические принципы общения;  
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

***Формируемые общие и профессиональные компетенции применяются при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело:***

**«5.1. Фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

5.2. Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

**5.2.1. Диагностическая деятельность.**

ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.

ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.

ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.

ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.

**5.2.2. Лечебная деятельность.**

ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.

ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

**5.2.3. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.**

ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.

ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.

ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.

#### **5.2.4. Профилактическая деятельность.**

ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.

ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.

ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.

#### **5.2.5. Медико-социальная деятельность.**

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

#### **5.2.6. Организационно-аналитическая деятельность.**

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы».

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	58
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
лекционные занятия	10
семинарские занятия	4
практические занятия	30
<b>Дифференцированный зачет (из семинарских занятий)</b>	2
<b>Дифференцированный зачет (из практических занятий)</b>	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	10
в том числе:	
Составление структурно- логической схемы темы	1
Составление опорного конспекта	1
Составление глоссария	1
Составление сводной таблицы по теме	1
Составление теста и эталона ответа к нему	1
Составление и решение ситуационной задачи	1
Создание материалов-презентаций	1
Подготовка информационных сообщений с использованием Интернет-ресурсов	2
Проведение и анализ самодиагностики	1
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Техники и приёмы эффективного общения</b>		24	
<b>Тема 1.1 Общение как процесс</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность общения и факторы, его определяющие</li> <li>2. Цели и структура общения</li> <li>3. Виды и уровни общения</li> <li>4. Межличностные отношения как результат процесса общения</li> </ol>	2	1 2 2 2
	<b>Семинарское занятие</b>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление структурно- логической схемы темы</li> <li>2. Нахождение и описание видов, уровней общения из личного опыта, литературных источников.</li> </ol>	1	
<b>Тема 1.2 Взаимосвязь общения и деятельности</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Категории «общение» и «деятельность» в психологии.</li> <li>2. Общение как обмен информацией.</li> <li>3. Общение как межличностное взаимодействие.</li> <li>4. Общение как понимание людьми друг друга.</li> </ol>	2	1 2 2 2
	<b>Практическое занятие:</b> Анализирование взаимосвязи общения и деятельности в ходе диспута	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Применение техник невербального реагирования в процессе межличностного общения.	2	

	<b>Практическое занятие:</b> Применение умений вербального реагирования: ведения беседы, умения вступать в социальные контакты.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Использование приемов эффективного слушания.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка к диспуту, составление опорного конспекта по теме ««Общение» и «деятельность» в психологии».	1	
<b>Тема 1.3</b> <b>Этика общения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Этика и культура общения. 2. Способы овладения культурой общения. 3. Ценности общения. 4. Этические принципы общения.	2	1 3 2 2
	<b>Практическое занятие:</b> Анализирование основных проблемных вопросов в коммуникативной культуре современного медицинского работника.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Применение приёмов коммуникативной культуры в игровых ситуациях.	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b> 1. Составление глоссария по теме. 2. Создание материалов-презентаций по теме: «Составляющие коммуникативной культуры медицинского работника».	2	
<b>Раздел 2</b> <b>Приёмы саморегуляции в процессе восприятия и познания людьми друг друга.</b>		18	

<b>Тема 2.1</b> <b>Взаимодействие в общении</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Общение как взаимодействие. 2. Ситуации взаимодействия и их стили. 3. Виды социальных взаимодействий. 4. Ролевое взаимодействие и ролевые ожидания в общении. 5. Механизмы взаимопонимания в общении.	2	1 2 2 1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Исследование особенностей социальных ролей, ролевых ожиданий, механизмов взаимопонимания.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Анализирование основных видов и стилей социального взаимодействия, определение их влияния на психосоциальное здоровье участников общения.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Использование приёмов саморегуляции при негативном взаимодействии в процессе общения.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Составление сводной таблицы по теме: «Механизмы взаимопонимания их роль в процессе общения». 2. Составление ситуационных задач по теме «Социальные роли и ролевые ожидания».	2	
<b>Тема 2.2</b> <b>Влияние ролевого поведения на психологию общения</b>	<b>Семинарское занятие:</b>	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Применение техник эмпатического поведения, формирование установки на взаимопонимание.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Определение показателей эмоциональной напряженности, эмоционального выгорания в процессе социального взаимодействия, применение способов снятия эмоционального напряжения.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Составление теста и эталона ответа к нему. 2. Описание результатов самонаблюдения «Что мы чувствуем во время контакта с другими людьми».	2	

<b>Раздел 3</b> <b>Техники и приемы</b> <b>эффективного</b> <b>реагирования в</b> <b>конflikте</b>		16	
<b>Тема 3.1</b> <b>Конфликт как</b> <b>социально-</b> <b>психологическое</b> <b>явление</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие «конflikта», причины, виды и функции конфликтов в общении. 2. Структура и стадии протекания конфликта. 3. Стратегии конфликтного реагирования. 4. Пути разрешения конфликтов. 5. Конфликты в медицинской деятельности, их преодоление.	2	1 1 3 3 2
	<b>Практическое занятие:</b> Диагностирование и установление ошибок в стратегии конфликтного реагирования,	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Использование приёмов саморегуляции в конфликтной ситуации.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Применение техник конструктивного реагирования в конфликте.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Использование тактики конструктивной критики в процессе межличностного общения.  <b>Самостоятельная работа:</b> 1. Составление опорного конспекта. 2. Проведение анализа самодиагностики уровня конфликтности и способа поведения в конфликте. 3. Подготовка сообщения по теме: «Конфликты в медицинской деятельности».	2	
<b>Тема 3.2</b> <b>Дифференциро-</b> <b>ванный</b> <b>зачет</b>	<b>Семинарское занятие:</b> Техники и приёмы эффективного общения. Приёмы саморегуляции в процессе восприятия и познания людьми друг друга. Техники и приемы эффективного реагирования в конфликте.	2	

	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализирование структуры общения, выявление коммуникативных проблем, использование умений применять основные техники и приёмы эффективного общения.</li> <li>2. Определение негативного влияния социального взаимодействия на психосоциальное здоровье и использование умений применять техники снятия эмоционального напряжения.</li> <li>3. Анализирование конфликтной ситуации и определение стратегии поведения для урегулирования и разрешения конфликта.</li> </ol>	2	
	Итого	58	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии

Оборудование учебного кабинета:

№	Название оборудования
1.	Мебель и стационарное оборудование
	1. Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий- 2 шт.
	2. Столы – 12 шт.
	3. Стулья- 26 шт.
	4. Доска классная- 1шт.

Технические средства обучения:

1.	Мультимедийная установка
2.	Ноутбук
3.	Экран

Учебно-методические пособия:

№	Название пособий
1.	Нормативная документация
2.	Ситуационные задачи
3.	Презентации
4.	Информационный материал для самоподготовки
5.	Тесты

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основная литература:

1. Островская И.В. Психология: учебник для мед. училищ и колледжей / И.В.островская. – 2-е изд., испр. – М.:ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 480с.: ил.
2. Психология [Электронный ресурс] : учебник для мед. училищ и колледжей / Островская И. В. - 2-е изд., испр. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970436530.html>
3. Психология [Электронный ресурс] / М.Н. Жарова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970444016.html>
4. Бороздина Г.В. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Г.В.Бороздина, Н.А.Кормнова; под общ. ред. Г.В.Бороздиной. – М.: Юрайт, 2017. – 463с.
5. Жарова М.Н. Психология общения: учеб. для студ. сред. мед. проф. образования / М.Н.Жарова. – М.: Академия, 2014. – 256с.

###### Дополнительная литература:

1. Руденко, А.М. Психология в схемах и таблицах: учеб. пособие для бакалавров и студентов ВУЗов / А.М.Руденко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 379с.
2. Кодекс: Информационно-правовая система [Электронный ресурс].– Режим доступа: <https://kodeks.ru/>
3. Консультант Плюс: информационно-правовая система [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских и практических занятий, устных и письменных опросов, тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий, а также во время дифференцированного зачета (итоговая аттестация).

Результаты (освоенные знания и умения)	Формы и методы контроля и оценки
<i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка за выполнением заданий на практических занятиях/ дифференцированный зачет</li> <li>• анализ решения ситуационных задач/ дифференцированный зачет</li> <li>• анализ индивидуальных контрольных заданий/ дифференцированный зачет</li> <li>• анализ деловой игры</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка за выполнением заданий на практических занятиях / дифференцированный зачет</li> <li>• анализ индивидуальных контрольных заданий/ дифференцированный зачет</li> </ul>
<i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимосвязь общения и деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• тестирование</li> <li>• устный опрос и письменный опрос</li> <li>• анализ решения ситуационных задач/ дифференцированный зачет</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• цели, функции, виды и уровни общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• тестирование</li> <li>• устный опрос и письменный опрос/ дифференцированный зачет</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• роли и ролевые ожидания в общении;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос и письменный опрос</li> <li>• тестирование</li> <li>• решение ситуационных задач/ дифференцированный зачет</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• виды социальных взаимодействий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос и письменный опрос/ дифференцированный зачет</li> <li>• тестирование</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• механизмы взаимопонимания в общении;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос и письменный опрос/ дифференцированный зачет</li> <li>• тестирование</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос и письменный опрос</li> <li>• тестирование</li> <li>• решение ситуационных задач/ дифференцированный зачет</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• этические принципы общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• устный опрос</li> <li>• анализ решения ситуационных задач/ дифференцированный зачет</li> <li>• тестирование</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ решения ситуационных задач/дифференцированный зачет</li> <li>• устный и письменный опрос</li> </ul>

## 2.2.1 Учебно-методическая карта дисциплины

### 4 курс

№	Раздел/ тема	Максимальная нагрузка	Аудиторная нагрузка				Самостоятельная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские занятия	Практика	
1.	<b>Техники и приёмы эффективного общения.</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
1.1	Общение как процесс.	5	4	2	2	-	1
1.2	Взаимосвязь общения и деятельности.	11	10	2	-	8	1
1.3	Этика общения.	8	6	2	-	4	2
2	<b>Приёмы саморегуляции в процессе восприятия и познания людьми друг друга.</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
2.1	Взаимодействие в общении.	10	8	2	-	6	2
2.2	Влияние ролевого поведения на психологию общения	8	6	2	-	4	2
3.	<b>Техники и приемы эффективного реагирования в конфликте.</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>2</b>
3.1	Конфликт как социально-психологическое явление.	12	10	2	-	8	2
3.2	<i>Дифференцированный зачет</i>	4	4	-	2	2	-
	<b>Всего часов в 8 семестре</b>	<b>58</b>	<b>48</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>10</b>