

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ СПО БММК
В.В. Толматова
« 06 » 06 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

*Экономика, организация и управление в учреждениях
Роспотребнадзора России*

Барнаул, 2019

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 32.02.01 Медико-профилактическое дело. Организация-разработчик: КГБПОУ "Барнаульский базовый медицинский колледж"

Разработчик:

Синельникова Галина Ивановна преподаватель гигиены питания высшей категории

© КГБПОУ "Барнаульский базовый медицинский колледж", 2019

© Синельникова Г.И., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание дисциплины	7
3. Условия реализации дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	14

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика, организация и управление в учреждениях Роспотребнадзора России (ОП.08)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 32.02.01 Медико-профилактическое дело 32.00.00 Наука о здоровье и профилактическая медицина

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ОП.08. Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины ППСЗ.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- подготавливать отчетные формы государственного статистического наблюдения по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- структуру органов, осуществляющих госсанэпиднадзор, их задачи, функции, принципы организации деятельности и финансового обеспечения;
- порядок взаимодействия управления Роспотребнадзора и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», основные положения и документы, регламентирующие их деятельность;
- утвержденные формы учетно-отчетной документации.

Формируемые общие и профессиональные компетенции применяются при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 32.02.01 Медико-профилактическое дело

5.1 Санитарный фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно повышать квалификацию.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 13. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 14. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.5.2 Санитарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):
- 5.2. Санитарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
- 5.2.1. Санитарно-гигиенические наблюдения, обследования и исследования среды обитания и условий проживания населения (под руководством врача по общей и коммунальной гигиене).
- ПК 1.4. Участвовать в ведении делопроизводства, проводить регистрацию, учет и статистическую обработку информации по общей и коммунальной гигиене.
- ПК 1.5. Участвовать в проведении социально-гигиенического мониторинга и других статистических наблюдений с использованием информационных технологий.
- 5.2.2. Санитарно-гигиенические наблюдения, обследования и исследования условий труда работающего населения (под руководством врача по гигиене труда).

- ПК 2.4. Участвовать в ведении делопроизводства, проводить регистрацию, учет и статистическую обработку информации по гигиене труда.
- 5.2.3. Санитарно-гигиенические наблюдения, обследования и исследования условий и качества питания населения (под руководством врача по гигиене питания).
- ПК 3.5. Участвовать в ведении делопроизводства, проводить регистрацию, учет и статистическую обработку информации по гигиене питания.
- 5.2.4. Санитарно-гигиенические наблюдения, обследования и исследования условий воспитания и обучения детей и подростков (под руководством врача по гигиене детей и подростков).
- ПК 4.4. Участвовать в ведении делопроизводства, проводить регистрацию, учет и статистическую обработку информации по гигиене детей и подростков.
- ПК 4.5. Участвовать в гигиеническом обучении и аттестации работников отдельных профессий.
- 5.2.5. Санитарно-эпидемиологические наблюдения за состоянием инфекционной и паразитарной заболеваемости населения и проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий (под руководством врача-эпидемиолога).
- ПК 5.1. Осуществлять учет и регистрацию инфекционных и паразитарных заболеваний с ведением утвержденных форм государственного и отраслевого наблюдения, в том числе с использованием компьютерных технологий.
- ПК 5.5. Участвовать в ведении делопроизводства, проводить регистрацию, учет и статистическую обработку информации по эпидемиологии и паразитологии.
- ПК 5.8. Осуществлять элементы эпидемиологического надзора за внутрибольничными инфекциями и вести делопроизводство помощника эпидемиолога лечебно-профилактического учреждения.
- ПК 5.9. Участвовать в организации производственного контроля за соблюдением санитарных норм и правил, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в учреждениях здравоохранения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Экономика, организация и управление в учреждениях
Роспотребнадзора России

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>48</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>32</i>
теоретические занятия	<i>20</i>
практические занятия	<i>12</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>16</i>
в том числе:	
Составление конспекта	<i>2</i>
Составление глоссария	<i>2</i>
Разработка методики обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения	<i>2</i>
Составление граф-схемы	<i>2</i>
Создание презентаций	<i>4</i>
Составление должностных обязанностей помощника санитарного врача различных отделений ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае».	<i>2</i>
Проведение анализа профессиональных заболеваний в течение ряда лет.	<i>2</i>
<i>Итоговая аттестация в форме зачета 2 часа из теоретических занятий</i>	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

6 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
Раздел 1. Экономика, организация и управление в учреждениях Роспотребнадзора России.		48	
Тема 1.1 Структура Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.	Содержание учебного материала: 1. Структура Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. 2. Общие положения об Управлении ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.	2	2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: 3. Составление граф-схемы «Структура Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека».	2	
Тема 1.2 Задачи Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека .	Содержание учебного материала: 1. Осуществление государственного надзора и контроля за исполнением требований законодательства РФ в области обеспечения санэпидблагополучия населения и в сфере защиты прав потребителей. 2. Предупреждение вредного воздействия на человека факторов среды обитания 3.Профилактика инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) населения.	2	2 2 2

	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме: « Мероприятия по предупреждению вредного воздействия на человека факторов окружающей среды».	2	
Тема 1.3 Функции Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.	Содержание учебного материала. 1. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. 2. Государственный контроль за соблюдением законов и нормативных правовых актов РФ, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей. 3. Выдача санитарно-эпидемиологических заключений. 4. Проведение социально- гигиенического мониторинга	2	2 3 3 3
	Практические занятия. 1. Оформление санитарно-эпидемиологических заключений.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление презентации по теме: «Функции Управления ФС службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека».	4	
Тема 1.4 Принципы организации деятельности ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	Содержание учебного материала: 1. Организационно-методический принцип деятельности. 2. Научно-практический принцип деятельности. 3. Научно-методический принцип деятельности. 4. Информационно-аналитический принцип деятельности.	2	3 3 3 3
	Практические занятия. 1. Составление годовой отчетной формы № 18.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Разработка методики обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения	2	

Тема 1.5 Финансовое обеспечение.	Содержание учебного материала: 1. Управление финансово-материального обеспечения: –центральная бухгалтерия; –финансово-экономическое обеспечение; --контрольно-ревизионное отделение; 2.Отдел материально-технического и транспортного обеспечения.	2	2
Тема 1.6 Права и обязанности должностных лиц по обеспечению санэпидблагополучия населения.	Содержание учебного материала: 1. Права помощника санитарного врача по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения. 2. Обязанности помощника санитарного врача по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения	2	2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление должностных обязанностей помощника санитарного врача различных отделений ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае».	2	
Тема 1.7 Порядок взаимодействия Управления Роспотребнадзора и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».	Содержание учебного материала: 1. Общий порядок взаимодействия Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю и его территориальных отделов и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае и его филиалов. 2. Порядок, сроки и перечень информации, предоставляемой ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» в Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю.	2	2 2
Тема 1.8 Основные положения и документы, регламентирующие их деятельность.	Содержание учебного материала: 1. Индивидуальные акты управления: –акты, содержащие распоряжения, но без элементов принуждения (акты санитарного обследования, предписания, планы-задания и др). –акты санитарного принуждения (определение сроков исполнения и	2	2

	исполнителя, запрет на реализацию, отстранение от работы): –акты разрешительные (разрешение на право функционирования, разрешение на выдачу сертификата и лицензии, прием объекта в эксплуатацию); 2. Административно-правовые меры.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление глоссария по теме.	2	
Тема 1.9 Утвержденные формы учетно-отчетной документации.	Содержание учебного материала: 1. Акты санитарного обследования 2. Протокол о санитарном правонарушении. 3. Акт отбора проб пищевых продуктов, протокол лабораторных исследований	2	3 3 3
	Практические занятия: Оформление форм учетно-отчетной документации.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проведение анализа профессиональных заболеваний в течении ряда лет.	2	
Тема 1.10 Зачет.	Содержание учебного материала: 1. Структура органов Структура Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. 2. Задачи, функции, принципы организации деятельности. 3. Порядок взаимодействия Управления Роспотребнадзора и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии». 4. Утвержденные формы учетно-отчетной документации.	2	3 2 3 3
Всего:	Максимальная учебная нагрузка	48	
	Аудиторная нагрузка	32	
	Самостоятельная работа	16	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

№	Название оборудования
	1. Мебель и стационарное оборудование
	2. Доска
	3. Столы
	4. Стол письменный
	5. Стулья

Технические средства обучения:

1. Ноутбук

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Лисицы, Ю.П., Полунина, Н.В. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник. - М.: Медицина, 2013.-416с.
- 2.. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов/ Под ред. В.А. Миняева, Н.И. Вишнякова. – 4-е изд. -М., : Медпресс-информ 2013.- 528с.

Дополнительные источники:

1. Медик, В.А., Юрьев, В.К. Общественное здоровье и здравоохранение.- М.: ГЕОТАР-Медиа, 2013.- 608с.
2. Улумбекова, Г.Э.. Здравоохранение России. Что надо делать: научное обоснование «Стратегии развития здравоохранения РФ до 2012 года». - М.: ГЕОТАР - Медиа, 2013. – 592с.
3. Приказ от 24 января 2007г. № 62 Об утверждении административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по осуществлению в установленном порядке проверки деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства.
4. Административный регламент Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю.

5. Положение о территориальном управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю.
6. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23.10.2005 № 751 «Об утверждении Временного регламента взаимодействия территориальных управлений Роспотребнадзора по субъектам Российской Федерации и федеральных государственных учреждений здравоохранения - центров гигиены и эпидемиологии в субъектах Российской Федерации».
7. Устав федерального государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае».
8. Приказ № 387 от 29.12.2006г. «О порядке взаимодействия Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае».
9. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23.10.2005 № 751 «Об утверждении Временного регламента взаимодействия территориальных управлений Роспотребнадзора по субъектам Российской Федерации и федеральных государственных учреждений здравоохранения - центров гигиены и эпидемиологии в субъектах Российской Федерации».
10. Устав Федерального государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае».
11. Приказ № 387 от 29.12.2006г. «О порядке взаимодействия Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю и ФБУЗ «Центр гигиены и защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю».

Информационно - правовое обеспечение:

Профильные web - сайты Интернета:

1. Минздравсоцразвития России [Электронный ресурс] / Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации. Разработка и сопровождение: Метод.ру.-Электрон.дан.-М.: Министерство здравоохранения и социального развития РФ, 2008.- Режим доступа: <http://www.minzdravsoc.ru>, свободный.- Загл. с экрана.- Яз.рус.,англ.

2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс] / М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2006.- Режим доступа: <http://www.rospotrebnadzor.ru>, свободный.- Загл. с экрана.- Яз.рус.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий в форме устных и письменных опросов, тестирования, решения ситуационных задач, выполнения студентами индивидуальных заданий, исследований, а также во время экзамена (итоговая аттестация).

Результаты (освоенные знания и умения)	Формы и методы контроля и оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u> : 1.Подготавливать отчетные формы государственного статистического наблюдения по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	Зачет. Наблюдение за алгоритмом действия подготовки отчетных форм, оценка на практических занятиях при выполнении работ.
2. Вести формы учетно-отчетной документации.	Зачет Наблюдение за алгоритмом ведения документации, их оценка на практических занятиях.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u> : - структуру органов, осуществляющих госсанэпиднадзор, их задачи, функции, принципы организации деятельности и финансового обеспечения; - порядок взаимодействия управления Роспотребнадзора и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», основные положения и документы, регламентирующие их деятельность; -утвержденные формы учетно-отчетной документации.	Зачет. Устный и письменный опрос, решение тестовых заданий на теоретических и практических занятиях. Анализ работы на практических занятиях. Подготовка отчетных форм.