

1. Организационная деятельность

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Утвердить Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников (далее – «Центр»)	сентябрь	руководитель Центра	Утвержденное Положение о Центре
2	Определить и утвердить состав Центра	сентябрь	руководитель Центра	Утвержден состав Центра
3	Составить план работы Центра на 2020-2021 учебный год	сентябрь	руководитель Центра	Составлен и утвержден план работы Центра
4	Актуализировать и разместить на официальном сайте колледжа информацию о Центре	октябрь	руководитель Центра	Контентное наполнение страницы Центра на официальном сайте КГБПОУ БМК
5	Изучить опыт регионов Российской Федерации в решении вопросов по трудоустройству выпускников	в течение года	руководитель Центра	Изучить опыт регионов России и использовать позитивный опыт на практике
6.	Предоставлять информацию и аналитические отчеты по запросам органов исполнительной власти, в том числе по труду и занятости населения	в течение года	руководитель Центра	Своевременное предоставление информации и аналитических отчетов по запросам

2. Информирование студентов и выпускников КГБПОУ БМК о состоянии и тенденциях рынка труда

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Проанализировать потребности региона в специалистах среднего звена, в том числе возможности предоставления рабочих мест инвалидам	октябрь - декабрь	руководитель Центра	Определен перечень специальностей
2	Информировать выпускников о ситуации	в течение года	руководитель Центра	Уровень информированности выпускников о ситу-

	на рынке труда, наличии вакансий, о мерах социальной поддержки на местах, в т.ч. о государственных и краевых целевых программах			ации на региональном рынке труда не менее 85%
3	Информировать выпускников о системе непрерывного медицинского обучения (НМО)	в течение года	руководитель Центра	Уровень информированности выпускников не менее 85%
4	Создать и актуализировать банк вакансий	1 раз в 3 месяца	руководитель Центра	Актуальный банк вакансий
5	Провести мониторинг намерений трудоустройства выпускников	в течение года	руководитель Центра	Определена профессиональная направленность выпускников

3. Работа со студентами КГБПОУ БМК

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Организовать и провести вступительное психологическое тестирование для определения необходимых профессиональных качеств и зачисления наиболее способных абитуриентов	июль- август	педагог-психолог	100% абитуриентов специальностей «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело» приняли участие в вступительное психологическое тестирование. Отобраны наиболее профориентированные абитуриенты для зачисления в состав студентов
2.	Провести анкетирование для определения мотивации студентов нового набора к выбору специальности	октябрь	педагог-психолог кураторы	Определена профессиональная направленность студентов
3.	Провести психологическое тестирование студентов 2-4х курсов для определения профессиональных и психологических качеств	сентябрь- октябрь	педагог-психолог	Определена профессиональная направленность студентов
4.	Провести мониторинг профессиональных намерений студентов и профориентирование выпускников в рамках получаемой специальности	ноябрь- декабрь	руководитель Центра, педагог-психолог	Сформирован целевой контингент
5.	Определить адаптационные возможности студентов, сформировать группы и провести коррекционные мероприятия	октябрь-ноябрь	педагог-психолог	Повышены адаптационные возможности, сформирована адекватная самооценка у 65% нуждающихся в коррекции
6.	Проводить консультации со студентами и	в течение года	педагог-психолог	Социальная и экономическая адаптация выпускни-

	выпускниками (юридические, психологические) по вопросам самопрезентации, составления и размещения резюме			ков
1.	Участие в проведении мероприятия «День открытых дверей» на базе крупных медицинских организаций г. Барнаула и Алтайского края	в течение года, согласно плану КГБУЗ	ответственный за профориентацию	Участие не менее чем в 3-х мероприятиях на базе крупных медицинских организаций г. Барнаула и Алтайского края
2.	Организация и проведение тематических конференций совместно с работодателями по специальностям	в течение года	ответственный за профориентацию	Организация и проведение не менее 2-х тематических конференций по специальностям
3.	Привлечение студентов различных курсов к участию в проектах: «Научись спасать жизнь!» «Волонтеры-медики» «Равный обучает равного»	в течение года	ответственный за профориентацию руководители проектов	Привлечено не менее 30 человек, сформирована профессиональная направленность
	Вовлечение студентов в «Профессиональную ассоциацию средних медицинских работников»	в течение года	ответственный за профориентацию руководители проектов	Привлечено не менее 5 человек, сформирована профессиональная направленность
4.	Организовать и провести встречи с представителями медицинских династий	в течение года	ответственный за профориентацию	Провести не менее 1-ой встречи
5.	Участие в проведении профессиональных олимпиад, конкурсов по специальностям: «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Акушерское дело», «Фармация», «Стоматология ортопедическая», «Лабораторная диагностика», «Медико-профилактическое дело»	в течение года	зав.отделениями	Принять участие в проведении не менее чем в 2-х профессиональных конкурсах
6.	Принять участие в проведении чемпионата профессионального мастерства WordSkills Russia	ноябрь-декабрь	зав.отделениями	Сформирована профессиональная направленность
7.	Принять участие в чемпионате профессионального мастерства Абилимпикс	сентябрь	зав.отделениями	Сформирована профессиональная направленность, социальная адаптация
8.	Провести мониторинг трудоустройства выпускников в течение года после выпуска (за-	в течение года	руководитель Центра	Трудоустроенных по специальности не менее 75%

	крепляемость на местах).			
1.	Заключение договоров о сотрудничестве с медицинскими организациями Алтайского края	октябрь - декабрь	зам.директора по практическому обучению	Заключены не менее 2 договоров о сотрудничестве
	Реализация совместных проектов с медицинскими организациями Алтайского края в соответствии с договорами о сотрудничестве	октябрь - декабрь	зам.директора по практическому обучению	Не менее 2-х совместных проектов
2.	Проведение работы по заключению договоров о целевом обучении студентов	в течение года	руководитель Центра	Заключено не менее 10 договоров о целевом обучении
3.	Содействие дополнительному профессиональному образованию выпускников по заявкам медицинских организаций	в течение года	руководитель Центра	Обучены по дополнительным профессиональным программам не менее 10 выпускников
4.	Участие в организации временной занятости студентов в соответствии с выбранной специальностью в период обучения	в течение года	руководитель Центра, зав. практикой, главные медсестры медицинских организаций	Временно занятых студентов не менее 20% Сформирована профессиональная направленность
5.	Организация и проведение Ярмарки вакансий по каждой специальности с привлечением руководителей медицинских организаций г. Барнаула и Алтайского края.	в течение года	руководитель Центра	Провести не менее 1-ой Ярмарки вакансий
6.	Проведение анкетирования работодателей по вопросам удовлетворенности качеством подготовки выпускников	апрель, май	руководитель Центра	Удовлетворенность качеством подготовки выпускников не менее 86%

4. Профориентационная работа с абитуриентами

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Принять участие в проведении профориентационных встреч, мастер-классов и классных часов с выпускниками 11-х классов школ г. Барнаула и Алтайского края	в течение года	ответственный за профориентацию	Популяризация медицинских специальностей, привлечением большего числа абитуриентов
2.	Организовать проведение обучения навыкам первой помощи в рамках проекта «Научись спасать жизнь!», обучение здоровому образу жизни в рамках проектов «Школа здорового	в течение года	ответственный за профориентацию	Сформирована профессиональная направленность

	образа жизни» и «Волонтеры –медики»			
3.	Организовать участие обучающихся профильных классов (медицинской направленности) в чемпионате профессионального мастерства WordSkills Russia юниоры	октябрь-ноябрь	ответственный за профориентацию	Популяризация медицинских специальностей, формирование профессиональных навыков
4.	Принять участия в городских и краевых ярмарках вакансий и учебных мест	в течение года	ответственный за профориентацию	Популяризация медицинских специальностей
5.	Участие в организация сетевого взаимодействия с образовательными организациями края с целью создания профильных классов (медицинской направленности) для дальнейшего обучения в колледже по индивидуальным планам	в течение года	руководитель Центра	Популяризация медицинских специальностей
1.	Формирование банка учетно-отчетную документацию	сентябрь-октябрь	руководитель Центра	
2.	Предоставление информации о трудоустройстве и закреплении на местах выпускников на педагогическом совете	в течение года	руководитель Центра	Трудоустройство выпускников по специальности не менее 75%, закрепляемость на местах – не менее 35 %
4.	Проведение «круглого стола» с руководителями Центров по трудоустройству выпускников (ответственных за профориентацию) медицинских колледжей и техникума Алтайского края по формированию единых подходов по вопросам профориентации и трудоустройства студентов и выпускников	февраль	руководитель Центра	Формирование банка форм, средств и методов по вопросам профориентации и трудоустройства студентов и выпускников

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Барнаулский базовый медицинский колледж»**

УТВЕРЖДЕН:
приказом директора КГБПОУ ББМК
« 14 » сентября 2020 № 201-кп

ПЛАН РАБОТЫ
Центра по содействию трудоустройству выпускников
на 2020-2021 учебный год

Барнаул, 2020 год