

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ БМК

О.М. Бондаренко



«*август*» 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии успешности
31.02.03 Лабораторная диагностика

Барнаул, 2021

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности по специальности **31.02.03 Лабораторная диагностика**

Рассмотрено на заседании ЦК

протокол № _____ от ____ . ____ .20 ____

Председатель ЦК:

_____ / _____ /

Одобрено на заседании методического совета КГБПОУ ББМК

протокол № ____ от ____ . ____ .20 ____

Разработчики:

Разработчики:

Любимова О.М., преподаватель, к.псих.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕ- НИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии успешности

1.1. Область применения программы

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **31.02.03 Лабораторная диагностика** 31.00.00 Клиническая медицина.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный учебный цикл/ Общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

формирование нравственной, этической, мировоззренческой позиции профессионала, повышение уровня его личностной зрелости средствами предметной деятельности

Задачи:

1. Развитие коммуникативно-личностных качеств обучающихся, способствующих эффективному выполнению профессиональных обязанностей
2. Формирование навыков профессионально-личностного самоанализа, саморазвития.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- механизм взаимосвязи личностного развития с процессом профессионального становления;
- содержание понятий и категорий, описывающих мотивационно-потребностную сферу личности, этапы и кризисы профессионального становления, психологическое содержание категории «поступок», виды и особенности осмысления «Я»;
- методы и способы когнитивной и эмоциональной саморегуляции деятельности и психического состояния;
- типы организационных культур, производственных групп, базовые технологии управления групповой динамикой;
- психологическое содержание категории «общение» в психологии

уметь:

- ставить долгосрочные и краткосрочные цели, регулирующие процесс саморазвития личности;
- использовать собственную личность как инструмент выстраивания взаимоотношений с другим человеком и группой;
- осознавать собственные потребности и чувства, использовать это понимание в процессе саморегуляции;
- выстраивать экологичное, поддерживающее общение с собеседником, в

соответствии с занимаемой ролевой позиции

владеть:

- навыками самонаблюдения и самоанализа, фиксирования наиболее важных моментов, связанных с личностным ростом;
- навыками выделения и осознания потребностей и эмоциональных переживаний личности;
- навыками самопомощи и самоподдержки через осознание и принятие собственных личностных свойств и качеств;
- навыками использования вербальных и невербальных средств для установления контакта в процессе межличностного взаимодействия;
- навыками воздействия на групповые процессы

Формируемые общие и профессиональные компетенции применяются при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 "Лечебное дело":

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

Личностные результаты

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;
самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОП11. Технологии успешности

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лекции	34
практические занятия (в том числе семинары)	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план дисциплины *Технологии успешности*

Лекции

Семестр	№	Тема	Количество часов	
			аудиторных	самостоятельной работы (при наличии)
1	1	Организация учебного процесса в ББМК	2	2
	2	Учебно-исследовательская работа студентов	2	2
	3	Взаимосвязь личностного развития и профессионального становления.	4	
	4	Профессиональное самоопределение	4	
	5	Саморегуляция в профессиональной деятельности	2	
2	6	Синдром эмоционального выгорания в помогающих профессиях	4	
	7	Социальные процессы в организации	2	
	8	Лидерство и руководство в группе	2	
	9	Психологическая культура общения. Нормативно-коммуникативные аспекты культуры общения	4	
	10	Этика делового общения	4	
Всего			30	4

Практические занятия

Се- местр	№	Тема занятия	Количество часов			Форма контроля
			семи- нар	прак- тика	само- стоя- тель- ная работа	

	1.	Взаимосвязь личностного развития и профессионального становления	6	6	4	Беседа, опрос, анализ выполнения практического задания, контроль СРС
	2.	Профессиональное самоопределение	4	-	4	Беседа, опрос, контроль СРС
	3.	Саморегуляция в профессиональной деятельности	2	4	4	Беседа, анализ выполнения практического задания, контроль СРС
	4.	Синдром эмоционального выгорания в помогающих профессиях	4	-	4	Беседа, опрос, контроль СРС
	5.	Социальные процессы в организации	-	4	4	Беседа, опрос, анализ выполнения практического задания, контроль СРС
	6.	Лидерство и руководство в группе	2	-	4	Беседа, опрос, анализ выполнения практического задания, контроль СРС
	7.	Психологическая культура общения. Нормативно-коммуникативные аспекты культуры общения	-	6	-	Беседа, опрос, анализ выполнения практического задания, контроль СРС
	8.	Этика делового общения	2	4	4	Беседа, опрос, анализ выполне-

	<p>Профпригодность. Профессиональная карьера, траектории профессионального развития в современном обществе.</p> <p>Семинарское занятие</p> <p>№1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Профессионально важные качества специалиста. • Индивидуальный стиль деятельности профессионала. • Профпригодность. <p>№2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы и технологии отбора и оценки персонала. • Профессиональная карьера, траектории профессионального развития в современном обществе. Профессиональное резюме. <p>Практические занятия:</p> <p>№1</p> <p>Тренинг осознания системы субъектных ценностей (выявление, вербализация, иерархия)</p> <p>№2</p> <p>Тренинг постановки жизненных целей. Тренинг постановки мотивирующих целей.</p> <p>№3</p> <p>Тренинг согласованности всех уровней регуляции поведения «Прогулка к Видению».</p> <p>№4</p> <p>Написание резюме соискателя по шаблону. Оценка своих сильных/ слабых позиций.</p> <p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Упражнение-эссе по теме «Ответ на ключевой вопрос найма: какие три вещи, которые я могу проверить, являются поводом для вашей гордости за последние 3-5 лет?» 2. Подготовка сообщения по теме «О профессионально важных качествах для будущей деятельности». 3. Упражнение-эссе по теме «Самооценка развития профессионально-личностных качеств» 	<p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p>
--	---	--

<p>Тема 1.4. Профессиональное самоопределение</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание профессионального стандарта подготовки по получаемой специальности. 2. Профессиональное самоопределение. 3. Факторы запуска самоопределения. 4. Конструктивные и деструктивные способы разрешения внутри личностных противоречий. <p>Практические занятия:</p> <p>№1 Кризисы профессионального развития.</p> <p>Самостоятельная работа обучающегося:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование бюджета профессионального развития на 5 лет 2. Кризисы профессионального развития 	<p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Раздел 2. Саморегуляция деятельности и психического состояния</p>		
<p>Тема 2.1. Саморегуляция в профессиональной деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Биоритмы в трудовой деятельности. Экстремальные, субэкстремальные, особые условия деятельности. 2. Нарушения и механизмы саморегуляция сна. Факторы, формы проявления и механизмы саморегуляции тревоги. <p>Семинарские занятия:</p> <p>№1 Факторы организации и осуществления трудовой деятельности, препятствующие самоактуализации и профессиональному становлению. Биопсихо-социальные факторы психического и физического истощения в трудовой деятельности.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>№1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приемы планирования и тайм-менеджмента 2. Производственная гимнастика и здоровьесберегающие технологии <p>№2</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Нейропсихологическая гимнастика. 4. Аутогенная тренировка. <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить приоритеты своих дел на неделю по критериям «важно/имение» 	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p>

	<p>важно», «срочно / менее срочно».</p> <p>2. Подготовка сообщения по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Факторы организации и осуществления трудовой деятельности, препятствующие самоактуализации и профессиональному становлению. • Био-психо-социальные факторы психического и физического истощения в трудовой деятельности. 	
<p>Тема 2.2. Синдром эмоционального выгорания в помогающих профессиях</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стресс, фрустрация, кризис в профессиональной деятельности. 2. Синдром эмоционального выгорания в помогающих профессиях. 3. Психологические защиты и совладающее поведение личности. 4. Маршрутизация психологической помощи. <p>Семинарское занятие № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стресс, фрустрация, кризис в профессиональной деятельности. 2. Синдром эмоционального выгорания в помогающих профессиях. 3. Психологические защиты и совладающее поведение личности. <p>Самостоятельная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка сообщения по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Стресс, фрустрация, кризис в профессиональной деятельности. • Синдром эмоционального выгорания в помогающих профессиях. • Психологические защиты и совладающее поведение личности. 2. Самодиагностика самоотношения. Стиля психологических защит, Способы поведения в конфликте. 	<p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Раздел 3. Взаимодействия и механизмы взаимосвязи личности и группы</p>		

<p>Тема 3.1. Социальные процессы в организации</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модель Грейвса уровней развития социальной системы. 2. Типы организационных культур. 3. Бережливое производство. 4. Методы мотивирования сотрудников в организации. <p>Практическое занятие</p> <p>№1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Упражнение–перевертыш «Как завалить работу организации». • Примеры бережливого производства на предприятии <p>№2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мини-тренинг способности к управлению поведением сотрудников <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Типы организационных культур. • Методы мотивирования сотрудников в организации. 	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 3.2. Лидерство и руководство в группе</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Типология аномального развития личности 2. Типы лидеров <p>Семинарское занятия:</p> <p>№1 Деструктивное влияние лидера на организацию. Типы лидеров. От чего зависит предпочтение группой лидера.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самодиагностика лидерских качеств. (Тест) 2. Подготовка сообщений по теме «Факторы риска деструктивного влияния организации и руководителя на здоровье сотрудников» 	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
<p>Раздел 4. Культура и этика делового общения</p>		
<p>Тема 4.1. Психологическая культура общения. Нормативно-коммуникативные аспекты культуры общения</p>	<p>Содержание материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание категории «общение». 2. Виды и особенности речевых коммуникаций (беседа, доклад, и пр.). 3. Нормы речи. Коммуникативные качества речи. 4. Работа с маркерами эмоционально-личностного неблагополучия в речи. 5. Модели поведения в переговорах, типы противостояния. Манипуляции в общении. «Психологическое айкидо» Е.М.Литвак, как способ ухода от 	<p>4</p>

	<p>конфликтов.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>№1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тренинг общения из разных ролевых позиций в ситуации конфликта (родитель, взрослый, ребенок, воин, друг. партнер, эксперт) 2. Вербально-коммуникативные технологии сбора анамнестических данных. <p>№2</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Работа с голосом. Артикуляционная и дыхательная гимнастика. 4. Изучение типовых речевых модулей. 	<p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 4.2. Этика делового общения</p>	<p>Содержание материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этика делового общения. Общие этические принципы и характер делового общения в системе здравоохранения. 2. Правила делового этикета. Деловой этикет и его проявление в медицинской практике. 3. Психологический смысл поступка. Поступок как точка пресечения деятельности. Виды осмысления «Я после поступка». 4. Мораль и этика как механизмы регуляции поступков 5. Ораторское искусство. Этапы подготовки и проведения публичного выступления. Способы выступления с речью. Поза, жесты, мимика оратора. <p>Семинарское занятие</p> <p>Технологии коммуникативного воздействия</p> <p>Практическое занятия</p> <p>№1 Тренинг морального выбора.</p> <p>№2 Тренинг публичных выступлений и дискуссий</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Публичное выступление по заданной теме.</p> <p>Типы коммуникативных воздействий</p>	<p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

№	Название оборудования
1.	Стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитория для проведения интерактивных лекций, аудитории с трансформируемым пространством- со стульями или подвижными скамейками
2	Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: Доска, мел, ноутбук, экран настенный.
3	Технические средства обучения: 1. Мультимедийная установка, ноутбук 2. Экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники		
Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Бороздина, Г. В.	Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной.	М. : Издательство Юрайт, 2016. — 463 с. — Серия : Профессиональное образование. ISBN 978-5-9916-5413-5
Дополнительные источники		
Дубинина, Т. В.	Психология труда: учеб. пособие	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2007
Никифоров, Г. С.	Психология профессионального здоровья: учебное пособие	Речь, 2006
Карпов А.В.	Этика и психология профессиональной деятельности. Учебник для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2016
Интернет-ресурсы		
Корнеенков, С. С.	Психология и этика профессиональной деятельности : учебное	Москва : Издательство Юрайт, 2021, 304 с. (Профессиональное образование). — ISBN 978-

	пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп.	5-534-11483-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475973 (дата обращения:
Бороздина, Г. В.	Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной	Москва : Издательство Юрайт, 2020. 463 с. (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450947

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных опросов, тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий, а также во время зачета (аттестация по итогам 1 семестра) и дифференцированного зачета (итоговая аттестация).

Результаты (освоения знаний и умений)	Формы и методы контроля и оценки
<p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить долгосрочные и краткосрочные цели, регулирующие процесс саморазвития личности; • использовать собственную личность как инструмент выстраивания взаимоотношений с другим человеком и группой; • осознавать собственные потребности и чувства, использовать это понимание в процессе саморегуляции; • выстраивать экологичное, поддерживающее общение с собеседником, в соответствии с занимаемой ролевой позиции 	<p>Анализ выполнения заданий на практических занятиях; Наблюдение за выполнением тренинговых упражнений Анализ решения ситуационных задач / дифференцированный зачет.</p>

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:***

- механизмы взаимосвязи личностного развития с процессом профессионального становления;
- содержание понятий и категорий, описывающих мотивационно-потребностную сферу личности
- методы и способы когнитивной и эмоциональной саморегуляции деятельности и психического состояния;
- типы организационных культур, производственных групп, базовые технологии управления групповой динамикой;
- психологическое содержание категории «общение» в психологии

Тестирование

Устный и письменный опрос

Дифференцированный зачет