 СК-ПСП-04/06-20	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа

УТВЕРЖЕНО:

приказом директора КГБПОУ ББМК

от «16» июня 2021 № 194-кп




Положение о кафедре колледжа


СК-ПСП-04/06-20

Версия 1.0

Дата введения: 16.06 2021г.

Барнаул, 2021

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Проверил:	Заместитель директора по РИР	Борзенко О.А. 	16.06.21
Разработал:	Заместитель руководителя ЦМКиРО	Чеведа И.В. 	16.06.2021
Согласовал:	Руководитель ЦМКиРО	Шляхова Н.Б. 	16.06.2021
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки	КЭ: ___ УЭ№ ___	Страница 1 из 10

 БАРНАУЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СК-ПСП-04/06-20	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа

1. Общие положения

1.1. Кафедра является структурным подразделением колледжа, деятельность которого направлена на повышение эффективности подготовки кадров.

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации и Алтайского края, Уставом колледжа, его локальными актами и настоящим Положением.

1.3. Кафедра строит свою работу в тесной связи с другими структурными подразделениями колледжа.

1.4. Работа кафедры осуществляется на основе сочетания научно-исследовательской и учебно-методической работы, ставящей целью повышение качества образовательного процесса и роста квалификации преподавателей, в соответствии с сочетанием принципов академической свободы и решения общих задач, стоящих перед педагогическим коллективом колледжа.

1.5. При необходимости на заседание кафедры могут быть приглашены педагогические работники других структурных подразделений колледжа.

2. Основные задачи и функции

2.1. Задачами кафедры являются:


организация и осуществление учебной, методической, научно-исследовательской работы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям; внедрение в образовательный процесс инновационных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий и технологий симуляционного обучения, результатов научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов, новых научных знаний;

внедрение принципов непрерывного медицинского образования в систему пред- и последиplomной подготовки посредством взаимодействия данных образовательных уровней;

выполнение требований ФГОС СПО и рабочих программ по специальности, закрепленной за кафедрой, в пределах своей компетенции;

создание и использование в образовательном процессе эффективных механизмов взаимодействия между колледжем и медицинскими организациями/фармацевтическими организациями, осуществляющими деятельность по профилю специальности кафедры, а также всеми заинтересованными сторонами;

обеспечение условий для повышения профессиональной компетенции педагогических работников, в том числе посредством взаимодействия с соответствующими кафедрами АГМУ;

 БАРНАУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СК-ПСП-04/06-20	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа

создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательной деятельности, оказание им помощи в трудоустройстве.

2.2. Кафедра осуществляет свою деятельность по направлениям: учебно-методическое, научное, научно-исследовательское, организационное, расширение сотрудничества с медицинскими организациями/фармацевтическими организациями, осуществляющими деятельность по профилю специальности кафедры, инновационное, профориентационное, развитие кадрового потенциала.

3. Функции Кафедры

В соответствии с направлениями деятельности основными функциями кафедры являются:


3.1. Учебно-методическая деятельность:

- учебно-методическое обеспечение освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по специальностям, реализуемым Колледжем (разработка рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, в том числе индивидуальных, программ практически йподготовки, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала для самостоятельного изучения студентами, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, организации самостоятельной работы обучающихся и др.).

- разработка и обсуждение на заседаниях кафедры программ, профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом потребностей рынка труда и требований работодателей к конечным результатам обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

- разработка и внесение предложений о введении в программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), дополнительного профессионального образования новых МДК/разделов, МДК/циклов в соответствии с потребностями работодателей из объема времени, отведенного на вариативную часть;

- определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке учебных планов, плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в

 БАРНАУЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа
СК-ПСП-04/06-20	

пределах, установленных ФГОС СПО исходя из конкретных целей образовательного процесса.

- обеспечение проведения текущей и промежуточной аттестации студентов Колледжа (определение формы и условий промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний, умений и уровня сформированности компетенций студентов по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, разработка содержания контрольно-оценочных средств: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов, тематики курсовых работ (проектов).

- контроль за выполнением программ МДК (ПМ), проведение контрольных мероприятий по определению качества их реализации с анализом и обсуждением результатов контроля на заседаниях кафедры;

- участие в формировании программы государственной (итоговой) аттестации выпускников Колледжа (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итогового междисциплинарного экзамена по специальностям, тематики квалификационных выпускных работ, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

3.2. Научная и научно-исследовательская деятельность:

- участие педагогических работников кафедры в научных, научно-методических, научно-исследовательских конференциях, семинарах различных уровней, в том числе организованных совместно с медицинскими организациями;

- анализ отчетов преподавателей кафедр, итогов научно-методической, исследовательской и экспериментальной работы;


- организация исследовательской работы обучающихся, в том числе совместно с представителями медицинских организаций/ фармацевтической организации, ВУЗов;

- подготовка студентов к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях в рамках специальности;

- оказание помощи в проведении рецензирования дополнительных профессиональных образовательных программ, методических разработок, учебно-методических пособий, дистанционных курсов;

- разработка, издание и реализация в образовательной деятельности научно-методических, учебно-методических, учебных и методических пособий, методических рекомендации для студентов и преподавателей.

- содействие в развитии научного сообщества студентов колледжа.

 БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СК-ПСП-04/06-20	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа

- рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, рабочих тетрадей, видео и аудио материалов и других средств обучения, разработанных членами кафедры.

- выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, учебно-методических комплексов дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции кафедры.

3.6. Инновационная деятельность:

- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий и технологий симуляционного обучения;

- внедрение новых форм организации образовательной деятельности, обеспечивающих повышение эффективности деятельности преподавателей;

- внедрение в образовательный процесс результатов научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов, новых научных знаний в области медицины и педагогики, в том числе с учетом предложений работодателя.

3.3 Организационная деятельность:


- планирование работы кафедры и входящих в ее состав преподавателей с учетом конкретных задач, стоящих перед колледжем;

- согласование плана работы кафедры с руководителем центра менеджмента качества и развития образования и утверждение заместителями директора по учебной работе и инновационной работе на каждый учебный год;

- комплексное и системное организационно-методическое руководство учебным процессом в рамках профессиональных модулей;

- проведение заседаний кафедр по профилю кафедры, в том числе: выездных, межкафедральных, открытых (с приглашением социальных партнеров), связанных с планированием, организацией деятельности, проведением внутренних и внешних мероприятий.

- подведение итогов работы между сотрудниками кафедры, а также представление на награждение членов кафедры.

	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
СК-ПСП-04/06-20	Положение о кафедре колледжа

3.4. Расширение сотрудничества с медицинскими организациями/фармацевтическими организациями, осуществляющими деятельность по профилю специальности кафедры:

- структурирование и систематизация сотрудничества с медицинскими организациями/фармацевтическими организациями, осуществляющими деятельность по профилю специальности кафедры и иными организациями по вопросам совместной работы по подготовке специалистов;

- привлечение к педагогической деятельности, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, методическому руководству практиками ведущих высококвалифицированных специалистов медицинских организаций/фармацевтических организаций, осуществляющих деятельность по профилю специальности кафедры;

- организация и проведение экспертизы фонда оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации с целью получения заключения со стороны высококвалифицированных специалистов медицинских организаций/фармацевтических организаций;

- согласование образовательных программ в части требований работодателей к конечным результатам обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта;

- участие в разработке программ целевой подготовки специалистов для медицинской организации/фармацевтической организации по согласованным основным и дополнительным образовательным программам, формируемым рабочей группой, состоящей из представленных руководством ведущих специалистов медицинской организации/фармацевтической организации и штатных педагогических работников колледжа;


- проведение совместных мероприятий, семинаров, конференций по приоритетным направлениям деятельности базовой медицинской организации/фармацевтической организации;

- организация совместных научно-исследовательских и учебных публикаций.

3.5. Развитие кадрового потенциала:

- планирование мероприятий по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов кафедры;

- участие в повышении квалификации кадров по новым перспективным направлениям педагогической и медицинской науки в рамках реализации программ дополнительного профессионального образования;

	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа

- участие в организации стажировки преподавателей профессиональных модулей в профильных медицинских организациях;
- осуществление сотрудничества с кафедрами других колледжей и вузов по проблемам совершенствования образовательного процесса;
- организация взаимопосещений занятий преподавателями кафедры;
- привлечение сотрудников кафедры к подготовке и проведению конкурсов, олимпиад, семинаров, конференций, круглых столов.
- совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав кафедры, распределению их педагогической нагрузки.

3.7. Профориентационная деятельность:

- организация учебно-воспитательного процесса с учетом его направленности на обеспечение сохранения контингента обучающихся, повышения их мотивации к освоению основных профессиональных образовательных программ;
- организация индивидуальной работы с обучающимися, создание условий для их интеллектуального и творческого развития;
- участие в формировании и развитии культурных и нравственных качеств студентов через различные формы организации внеурочной деятельности;
- подготовка студентов к участию в творческих конкурсах, соревнованиях;
- организация и проведение совместно с представителями работодателей профориентационных мероприятий для обучающихся, оказание консультативной помощи в трудоустройстве.


В интересах решения задач кафедры и базовой медицинской организации/ фармацевтической организации функции могут уточняться.

4. Формирование и организация работы кафедры Колледжа

4.1. Перечень кафедр Колледжа, их личный состав, назначение, заведующих кафедрами утверждаются приказом директора Колледжа сроком на один учебный год.

4.2. Руководство работой Кафедр Колледжа осуществляет заместитель директора по учебной работе, в части научно-исследовательской, научно-методической работы – заместитель директора по развитию инновационной работе.

4.3. Кафедры формируются как из числа преподавателей, работающих в Колледже, так и специалистов, привлекаемых к работе по совместительству (по согласо-

	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаулский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа
СК-ПСП-04/06-20	

нию). Педагогический работник может быть включен только в одну из Кафедр. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой (других) Кафедр, не являясь ее членом.

4.4. Права и обязанности заведующего кафедрой, преподавателей определены соответствующими функциональными обязанностями.

4.5. Непосредственное руководство Кафедрой осуществляет ее заведующий, назначаемый приказом директор Колледжа. Заведующий кафедрой является членом Методического совета Колледжа. На заведующего кафедрой возлагаются следующие обязанности:

- составление планов работы Кафедры;
- организация рассмотрения календарно-тематических планов преподавателей;
- организация и руководство работой по разработке учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей;


- организация разработки материалов для проведения промежуточной аттестации студентов и государственной (итоговой) аттестации выпускников Колледжа по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, курируемым данной Кафедрой;

- организация контроля за качеством проводимых членами кафедры занятий, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (лекций, практических занятий, лабораторных работ и др.);

- периодический контроль правильности оформления членами кафедры учебной документации (записей в журналах);

- организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию Кафедры.

4.6. Планирование работы кафедры осуществляется заведующим кафедрой на учебный год. В плане отражается деятельность кафедры, направленная на повышение эффективности и качества образовательных услуг, взаимодействие с работодателями и образовательными организациями, совершенствование профессиональной компетентности педагогов, создание комфортной среды для самореализации студентов. В план работы включается также план-график заседаний кафедры на учебный год. Планирование работы кафедры ведется с учетом плана работы методической службы. Годовой план работы кафедры утверждается заместителями директора по учебной и инновационной работе.

 БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ	Министерство здравоохранения Алтайского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа

4.7. Отчет о работе кафедры за учебный год составляет заведующий кафедрой и предоставляет его в ЦМКиРО не позднее 1 июля. План и отчет о работе кафедры составляются по формам, утвержденным приказом директора колледжа.

4.8. Работа по выполнению обязанностей заведующего кафедрой подлежит дополнительной оплате в порядке, установленном Положением об оплате труда работников Колледжа.

4.9. Из состава Кафедры избирается открытым голосованием секретарь. Он ведет протоколы заседаний Кафедры и ее делопроизводство.

4.10. Периодичность проведения заседаний Кафедры определяется заведующим Кафедрой, но не реже одного раза в месяц.

4.11. Решения Кафедры принимаются простым большинством голосов.

4.10. Члены Кафедры обязаны посещать заседания кафедры, принимать активное участие в ее работе, выступать с инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса в Колледже, выполнять принятые кафедрой решения и поручения заведующего кафедрой

Критериальные значения работы кафедры:

оснащенность рабочими программам по специальности и годам обучения – 100 %;

обеспеченность экзаменационными материалами, материалами дифференцированных зачетов – 100 %;

обеспеченность УМК дисциплин, ПМ, МДК – не ниже 90 %;

обеспеченность электронными образовательными ресурсами – не ниже 65 %;

повышение квалификации преподавателей – 90 %;

аттестация преподавателей – 100 %;

результативность участия студентов в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, грантах;


издание методических материалов;

публикации научных статей .

5. Ответственность

Заведующий кафедрой:

5.1. Несет персональную ответственность за результативность всех направленной деятельности кафедры;

 БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СК-ПСП-04/06-20	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский медицинский колледж»
	Положение о кафедре колледжа

5.2. Участвует в работе всех структурных подразделений колледжа и учебно-методических объединений по специальностям, где рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью кафедры;

5.3. Участвует в распределении учебной нагрузки преподавателей кафедры;

5.4. Разрабатывает план работы кафедры на год и представляет его на утверждение заместителю директора по развитию и инновационной работе;

5.5. Проводит заседания кафедр не реже одного раза в месяц по актуальным проблемам работ кафедры.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Кафедра в процессе своей деятельности взаимодействует с ЦМКиРО по вопросам повышения качества учебного процесса и повышения профессионализма педагогов (совершенствования методик преподавания, внедрения в учебный процесс новых эффективных педагогических, информационных технологий), координации учебно-методической работы.

6.2. Кафедра взаимодействует с информационно-библиотечным центром по вопросам обеспечения учебной и учебно-методической литературой образовательного процесса.

6.3 Кафедра взаимодействует с центром информационных систем и технологий по вопросам технического сопровождения мероприятий кафедры.