

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ ББМК

М. Бондаренко



20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Технология успешности

Барнаул, 2024

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело (утвержден приказом Минпросвещения России от 04.07.2022 № 526) и примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Рассмотрено на заседании кафедры
ОПД

протокол № от 05.06.2024
Заведующий кафедрой:
_____ / Тезов А.А.

Одобрено на заседании методического совета КГБПОУ ББМК

протокол № 1 от 18.09.2024

Организация-разработчик: КГБПОУ «Барнаулский базовый медицинский колледж»

Разработчик:
Шевченко Мария Ивановна, преподаватель общепрофессиональных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

ББМАК

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Технология успешности

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Учебная дисциплина «Технология успешности» является частью общепрофессионального цикла учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

знания:

особенности выбранной профессии, ее значение для общества;
механизм взаимосвязи личностного развития с процессом профессионального становления;

содержание понятий и категорий, описывающих мотивационно-потребностную сферу личности, этапы и кризисы профессионального становления;

формы и методы самостоятельной работы в аудиторное и внеаудиторное время;

правила составления и защиты докладов, рефератов, курсовых работ;

методы и способы когнитивной и эмоциональной саморегуляции деятельности и психического состояния;

основы этики, правила и принципы деловых отношений и проявление их особенностей в медицинской деятельности.

умения:

организовывать самостоятельную аудиторную и внеаудиторную учебную деятельность;

осуществлять учебно-исследовательскую работу, в т.ч. составлять рефераты, курсовые работы;

ставить долгосрочные и краткосрочные цели, регулирующие процесс саморазвития личности;

использовать собственную личность как инструмент выстраивания взаимоотношений с другим человеком и группой;

осознавать собственные потребности и чувства, использовать это понимание в процессе саморегуляции;

применять в практической деятельности правила и принципы деловых отношений, этики общения и этикета.

Формируемые общие и профессиональные компетенции применяются при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для профессионального и личностного развития с целью эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 38 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;
самостоятельной работы обучающегося 4 часа.

ББММК

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 Технология успешности

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лекции	8
практические занятия	24
самостоятельная работа обучающегося	4
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

ББМАК

2.2 Тематический план дисциплины

Лекции

Семестр	№ п/п	Тема	Количество часов	
			аудиторных	самостоя- тельной работы
1	1	Профессиональное самоопределение	2	
	2	Место фельдшера в системе здравоохранения	2	
	3	Культура профессиональной коммуникации	2	
	4	Ораторское искусство. Проектная деятельность	2	
Всего			8	

Практические занятия

Семестр	№ п/п	Тема занятия	Количество часов	
			аудиторных	самостоя- тельной работы
1	1	Профессиональное самоопределение	4	
	2	Место фельдшера в системе здравоохранения	6	1
	3	Организация учебной деятельности	2	2
	4	Учебно-исследовательская работа студентов	2	
	5	Культура профессиональной коммуникации	4	
	6	Ораторское искусство. Проектная деятельность	6	1
	13	Дифференцированный зачет		2
Всего			24	6

2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию

			которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в специальность		21/14	
Тема 1.1. Профессиональное самоопределение	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 10, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14.
	Исторический экскурс. Профессия фельдшер: эволюция знаний, основные этапы развития, особенности профессии. История КГБПОУ ББМК Локальные документы организации. Законодательные акты по охране здоровья населения. Принципы охраны здоровья граждан Российской Федерации	2	
	Практическое занятие История становления и развития ББМК. Экскурсия в музей колледжа	2	
	Практическое занятие Экскурсия и знакомство с площадками Аккредитационно-симуляционного центра ББМК	2	
Тема 1.2. Место фельдшера в системе здравоохранения	Содержание учебного материала	9	ОК 1, ОК 10, ОК 11, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14.
	Основные нормативные акты, регламентирующие права и обязанности фельдшеров. Особенности и содержание деятельности фельдшера при работе на ФАПе, в составе бригады «Скорой помощи». Требования, предъявляемые работодателями к специалистам. Профессиональная карьера, траектории профессионального развития в современном обществе. Карта профессионального развития специалиста	2	
	Практическое занятие Знакомство с профессиональной средой. Экскурсия в медицинскую организацию по профилю обучения	2	

	Практическое занятие Встреча студентов со специалистом из профессии	2	
	Самостоятельная работа Интервью с профессионалом как способ знакомства с особенностями специальности	1	
	Практическое занятие Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. Права и обязанности медицинских работников. Право на занятие медицинской деятельностью	2	
Тема 1.3. Организация учебной деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 5, ОК 8, ОК 9.
	Формы организации учебной и внеучебной деятельности студента		
	Практическое занятие Правила оформления мультимедийной презентации, буклетов, интеллект-карт, инфографики. Психология восприятия визуальных материалов	2	
	Самостоятельная работа Требования к оформлению учебной документации: презентация, реферат, курсовая работа	2	
Тема 1.4. Учебно-исследовательская работа студентов	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9.
	Виды учебно-исследовательской работы студентов		
	Практическое занятие Требования к написанию реферата, курсовой работы. Определение актуальности темы, проблемы исследования, теоретическая и практическая значимость. Правила работы с литературой. Оформление библиографического списка	2	
Раздел 2. Технологии успешной коммуникации		15/10	
Тема 2.1 Культура профессиональной	Содержание учебного материала	6	ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ЛР 2, ЛР 4,
	Этика и профессиональные нормы общения. Деловой этикет, его правила. Особенности медицинского этикета.	2	

коммуникации	Профессиональное выгорание и его профилактика Методы эффективного общения, способы управления конфликтами и непродуктивными ситуациями		ЛР 13.
	Практическое занятие Разбор сценариев профессиональной коммуникации. Развитие языковой и коммуникативной компетенции	2	
	Практическое занятие Управление конфликтами через ролевую игру. Упражнения для развития эмоционального интеллекта. Методы рефлексии для улучшения эмоционального состояния	2	
Тема 2.2 Ораторское искусство. Проектная деятельность	Содержание учебного материала	9	ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ЛР 2, ЛР 13
	Публичные выступления, самопрезентация. Методы влияния, убеждения и манипуляций. Секреты эффективной аргументации Управление стрессом и эмоциями. Уверенность в себе: как повысить самооценку, преодолеть страхи и сомнения Культура выступления и дискуссии Алгоритм создания проекта: теоретические основы проектирования. Оформление и написание индивидуального проекта	2	
	Практическое занятие Тренинг публичных выступлений, дискуссий, самопрезентации, защита проекта	2	
	Практическое занятие Риторические навыки и умения	2	
	Самостоятельная работа Публичное выступление как форма самопрезентации	1	
	Практическое занятие Проведение дебатов в соответствии с заданной темой	2	
	Дифференцированный зачет – защита проекта	2	
Всего	34		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

№	Название оборудования
1.	Стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитория для проведения интерактивных лекций, аудитории с трансформируемым пространством - со стульями или подвижными скамейками
2	Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: Доска, маркер, ноутбук, экран настенный.
3	Технические средства обучения: Мультимедийная установка, ноутбук Экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Устав КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж». – Текст: электронный. – URL: <https://bbmc.ru/node/74>.

2. Правила внутреннего распорядка обучающихся. – Текст: электронный. – URL: <https://bbmc.ru/node/74>.

3. Положение о курсовой работе (проекте) студентов КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж». – Текст: электронный. – URL: <https://bbmc.ru/node/74>.

4. Бороздина Г.В. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Г.В.Бороздина, Н.А.Кормнова; под общ. ред. Г.В.Бороздиной. – М.: Юрайт, 2017. – 463с.

5. Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5572-2. - Текст : электронный // URL : <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455722.html>.

6. Психологическая профессиональная деятельность: учебник / Под ред. Р.В.Козьякова. – Москва: КНОРУС, 2021. – 414с.

7. Рубцова, Т. А. Русский язык: учебник / Т. А. Рубцова, Т. А. Тришкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-6057-3. - Текст : электронный // URL : <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970460573.html>.

8. Руденко А.М. Профессиональная этика и психология делового общения: учебник / А.М.Руденко, С.И.Самыгин; под ред. А.М.Руденко. – Москва: КНОРУС, 2021. – 234с.

Дополнительные источники:

1. Жарова, М. Н. Психология: учебник / М. Н. Жарова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. : ил. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-5746-7. - Текст : электронный // URL :

2. <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970457467.html> .

3. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Медик В. А. , Лисицин В. И. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5049-9. - Текст : электронный // URL : <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970450499.html> .

4. Островская, И. В. Психология: учебник / И. В. Островская. - 2-е изд. , испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 480 с. : ил. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-5507-4. - Текст : электронный // URL :

5. <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455074.html> .

Интернет-ресурсы:

1. Консультант Плюс: Информационно-правовая система. – Текст: электронный. – URL: <http://www.consultant.ru/> .

ББММ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных опросов, тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий, а также во время дифференцированного зачета.

Результаты (освоения знаний и умений)	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">организовывать самостоятельную аудиторную и внеаудиторную учебную деятельность;осуществлять учебно-исследовательскую работу, в т.ч. составлять рефераты, курсовые работы;ставить долгосрочные и краткосрочные цели, регулирующие процесс саморазвития личности;использовать собственную личность как инструмент выстраивания взаимоотношений с другим человеком и группой;осознавать собственные потребности и чувства, использовать понимание в процессе саморегуляции;применять в практической деятельности правила и принципы деловых отношений, этики общения и этикета.	<p>Анализ выполнения заданий на практических занятиях; Наблюдение за выполнением тренинговых упражнений Анализ решения ситуационных задач / дифференцированный зачет.</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">особенности выбранной профессии, ее значение для общества;механизм взаимосвязи личностного развития с процессом профессионального становления;содержание понятий и категорий, описывающих мотивационно-потребностную сферу личности, этапы и кризисы профессионального становления;	<p>Тестирование Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет</p>

<p>формы и методы самостоятельной работы в аудиторное и внеаудиторное время;</p> <p>правила составления и защиты докладов, рефератов, курсовых работ;</p> <p>методы и способы когнитивной и эмоциональной саморегуляции деятельности и психического состояния;</p> <p>основы этики, правила и принципы деловых отношений и проявление их особенностей в медицинской деятельности.</p>	
---	--

ББМАК